

SG	Personel Süreç Grubu
AS	Sınav Servisi Ana İşlem Süreci
S	TODAİE Ve Diğer Kurum İle Kuruluşların Sınav Başvurusu İşlem Süreci

[Anasayfa](#)

3.7.Sürecin Aktiviteleri

No	Aktivite Adı	Aktivite Açıklaması	Tekrar Sıklığı	Gerçekleştirme	Onaylayan	Danışılan	Aktarılan (Bilgi Verilen)	Kullanılan Doküman (Talimat, Prosedür, Form)	Kullanılan Yazılım – Ekran	Yetkinlik (En fazla 5 adet)	Sorumlu Kişinin Almış Olması Gereken Eğitim(ler)	Tedarikçi Marifetiyle?
1	Birimlere Sınavın Duyurulmasına İlişkin Yazının Hazırlanması	Birimlere Sınavın Duyurulmasına İlişkin Yazının Hazırlanır	Her Seferinde	Servis Görevlisi	-	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
2	Tüm Birimlere Yazılan Yazının Defterdar Tarafından İmzalanması	Tüm Birimlere Yazılan Yazının Defterdar Tarafından İmzalanır	Her Seferinde	Servis Görevlisi	Defterdar	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
3	İlgili Birimlerden Sınava Yapılacak Başvuruya İlişkin Yazının Gelmesi	İlgili Birimlerden Sınava Yapılacak Başvuruya İlişkin Yazının Gelir	Her Seferinde	Servis Görevlisi	-	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
4	Kurum İle Kuruluşlarına Yazılan Başvuru Yazısının Hazırlanması	TODAİE Ve Diğer Kamu Kurum İle Kuruluşlarına Yazılan Başvuru Yazısının Hazırlanır	Her Seferinde	Servis Görevlisi	-	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
5	TODAİE Ve Diğer Kamu Kurum İle Kuruluşlarına Yazılan Başvuru Yazısının Defterdar Tarafından	TODAİE Ve Diğer Kamu Kurum İle Kuruluşlarına Yazılan Başvuru Yazısının Defterdar Tarafından İmzalanır	Her Seferinde	Servis Görevlisi	Defterdar	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
6	Başvurusu Kabul Edilen Kişilere Ait Yazının TODAİE Ve Diğer Kamu Kurum İle Kuruluşlarından Gelmesi	Başvurusu Kabul Edilen Kişilere Ait Yazının TODAİE Ve Diğer Kamu Kurum İle Kuruluşlarından Gelir	Her Seferinde	Servis Görevlisi	-	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
7	Başvurusu Kabul Edilen İlgililerin Görev Yaptığı Birimlere Yazılacak Yazının Hazırlanması	Başvurusu Kabul Edilen İlgililerin Görev Yaptığı Birimlere Yazılacak Yazının Hazırlanır	Her Seferinde	Servis Görevlisi	-	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
8	Başvurusu Kabul Edilen İlgililerin Görev Yaptığı Birimlere Yazılan Yazının Defterdar Tarafından	Başvurusu Kabul Edilen İlgililerin Görev Yaptığı Birimlere Yazılan Yazının Defterdar Tarafından İmzalanır	Her Seferinde	Servis Görevlisi	Defterdar	-	-	-	-	Personel Mevzuatı Bilgisi	Personel Mevzuatı	Hayır
Hazırlayan:				Onaylayan:								
Nilgül TURAN-Şef/Şeyhmus ARI-V.H.K.İ.				Özgür İLDOĞAN/Personel Müdürü								